

2021-2차 정규직 공동채용 재공고

한국생명공학연구원은 1985년 설립 이래 국내 유일의 바이오분야 정부출연 연구기관으로서,
국가발전에 기여해 왔습니다.

바이오경제시대를 선도할 세계적인 핵심원천기술의 연구성과 창출을 위해, 역량있는 직원을 다음과
같이 모집합니다.

1. 모집분야별 직무수행내용 및 지원자격요건 등 ※분야별 직무기술서는 [붙임] 참조

직종 <직급>	모집분야 (채용예정부서, 근무지)	직무수행내용	지원자격요건	채용 인원
연구직 <원급>	수의학 분야 (국가영장류센터, 오창분원)	▣영장류 활용 연구(뇌, 생리, 행동, 유전, 번식, 발생공학 등) 수행 ▣대외 협력연구(영장류 수술, 질환모델 제작 등) 지원 ▣영장류 자원의 건강관리, 상태점검 및 고도화 업무 등 수의학적 업무수행 등	▣수의사 면허 소지자	1
기술직 (연구) <원급>	수의학 분야 (영장류자원지원센터, 전북분원)	▣영장류 수의학적 진단/관리/치료 업무 ▣영장류 건강관리를 통한 양질의 SPF 영장류 유지 ▣영장류 산학연 연구지원을 위한 시료지원 및 수술적 처치 등	▣수의사 면허 소지자	1

주」 모집분야별 우대사항

모집분야	우대사항
수의학 분야 (국가영장류센터, 오창분원)	▣관련분야 박사학위 소지자 ▣동물실험 및 대외 지원 업무 유경험자 ▣영장류 활용 연구 유경험자
수의학 분야 (영장류자원지원센터, 전북분원)	▣실험동물 임상학적 분석/진단 유경험자 ▣실험동물모델을 이용한 병리학적 분석 유경험자

2. 공통지원자격요건 및 결격사유

가. 공통지원자격요건

- 국가공무원법 제33조의 결격사유가 없는 자
- 남자는 병역필 또는 면제자
- 공고일 기준으로 지원자격요건을 충족하는 자

나. 결격사유(합격 이후 확인될 경우 합격취소)

- 인사규정 제11조(결격사유)에 해당하는 자
 - ‘국가공무원법’ 제33조 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람
 - 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 사람
 - 신체검사결과 채용실격으로 판정된 사람
 - ‘병역법’에 따른 병역의무를 기피한 사실이 있는 사람
- 본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정행위를 한 경우, 해당 부정행위로 인해 채용에 합격한 본인
- 구비서류 중에 허위사실을 기재하였거나 소정서류를 완비하지 못한 지원자
- 타 공공기관에서 부정채용으로 채용이 취소된 지원자
- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자

3. 전형절차 및 일정

가. 일정은 연구원 내부 사정에 따라 변동가능

나. 전형절차(서류전형, 필기전형, 면접전형) 불합격자를 대상으로 이의제기 절차를 운영

다. 모집분야별 전형절차 및 일정

모집분야	전형절차 및 일정
연구직, 기술직(연구)	서류전형(7월 중) ⇨ 서류전형 합격자에 한하여 각종 증명서 제출 및 인성검사 시행 (7월 말) ⇨ 면접전형(8월 중) ⇨ 인사위원회(8월 말) ⇨ 합격자 발표(8월 말)

※참고

- 인성검사의 경우, 면접전형 대상자에 한해 온라인(On-Line)으로 시행되며 면접전형 시 참고자료로 활용됨.
- 인성검사 시행 기간은 면접전형 전 대상자에게 개별 고지하며 고지된 기간 내 인성검사를 실시하지 않은 인원에는 대해서는 면접전형 응시자격 미부여

4. 전형절차별 심사기준

가. 서류전형(연구직/기술직(연구))

- 심사내용 : 직무적합성, 직무수행능력, 기타자질
- 합격기준 : 만점의 과반 이상 득점한 지원자 중 고득점자 순으로 합격배수에 따라 합격여부 결정.
단, 동점자가 있을 경우 직무수행능력, 전문지식 순으로 점수가 높은 지원자를 합격자로 선정
- 합격배수 : 최종 합격인원의 3배수
- 평가지표

평가사항	배점	평가내용
1.직무적합성	50	
가.전문지식	(30)	▫ 모집분야의 직무를 수행하기 위한 전공분야의 전문지식 보유 여부
나.직무경력	(20)	▫ 모집분야의 직무를 수행하기 위한 직무경력 보유여부
2.직무수행능력	40	▫ 모집분야의 직무를 수행할 수 있는 직무수행능력 보유여부
3.기타자질	10	▫ 직무기술서의 발전성 등
계	100	

나. 면접전형(공통)

- 심사내용 : 장래성, 발전성, 전문지식, 사회성 등
- 합격기준 : 평가기준 만점의 과반이상 득점한 인원을 인사위원회 상정
 - 평가점수는 전형위원이 5인 이상인 경우 최고점과 최저점을 제외한 점수의 평균으로 산출하고, 5인 미만인 경우 총 점수의 평균으로 산출
 - 동점자가 있을 경우 장래성, 발전성 순으로 점수가 높은 지원자 선정
- 합격배수 : 합격기준을 충족한 자(점수 순으로 우선순위 부여 후 인사위원회 심의)
- 평가지표

평가사항		평점	평가내용
인물	1.사회성 및 적극성	20	▫ 관계형성 노력, 대인관계 갈등 대처능력, 조직문화 인식 등
	2.건실성	20	▫ 주인의식, 방해요소 극복능력 등
	3.표현력, 태도	20	▫ 명확한 의사전달 능력, 질문에 대한 정확한 이해정도 등
	4.장래성, 기타 자질	40	▫ 설계 중인 장래의 모습과 이를 위해 추진하고 있는 노력 등

평가사항		평점	평가내용
전문 지식	1.전문지식	20	▫ 전문분야에 대한 장·단기 시각, 전문성 향상노력 정도
	2.응용력, 창의력	20	▫ 현재 진행 중인 연구의 향후 설계방향에 대한 창의성, 차별성 등
	3.이해력, 발표력	20	▫ 지원한 업무분야에 대한 이해의 정도, 업무내용의 명확한 의사전달 등
	4.발전성, 기타 자질	40	▫ 배움의 자발성, 학습의 지속성, 최신 정보 습득 노력 정도
계		200	

라. 전형절차별 가점 및 감점

항목		가점사항	비고
가점	취업지원 대상자	만점의 5% 또는 10%(증명서에 명기된 비율) ※관련 법령에 따라 가점 부여	
	장애인	만점의 10%(장애등급에 관계없음)	
감점	블라인드 채용기준 위반	만점의 10%	

5. 제출서류

구분	제출서류
연구직, 기술직(연구)	▫필수제출서류(입사지원 시 제출) ① 연구원 지원서(연구원 입사지원시스템에서 입사지원서류 작성) ② 자기소개서(연구원 입사지원시스템에서 작성) ③ 직무기술서(연구원 입사지원시스템에서 작성) ④ 최근 5년간 연구실적 증빙자료(발표논문, 특허 등) ▫추가제출서류(면접전형 대상자에 한 해 별도 제출) ① 교육사항 증명서(직무와 관련있는 대학 이상의 성적·학위 증명서, 또는 직무와 관련있는 교육 이수 증명서) ② 경력 증명서 ③ 자격 증명서 ④ 그 밖에 채용계획에 명시된 요구서류

※입사지원 시 제출서류는 입사지원시스템으로 접수하며, 입사지원시스템 각 항목 입력 및 최종제출로 같음함

※공정한 채용전형 진행을 위해 자기소개서, 직무기술서, 기타 추가서류 등의 작성 시 본인의 성명, 사진, 출신학교, 성별, 주소, 가족 및 친인척을 특정할 수 있는 정보 등을 기재할 경우 ‘블라인드 채용기준 위반’으로 간주하여 산술적 점수가 산출되는 전형에 한해 만점의 10% 감점

- ※기자사항 및 제출 서류의 착오 및 누락, 연락 불능으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임으로 함
- ※ 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 입증자료(경력증명서, 자격증명서 등)는 면접대상자에 한 해 별도 제출함. 제출시기 등은 추후 안내 예정
- ※증빙서류 제출 시, 주민등록번호 등 민감한 개인정보가 포함되어 있을 경우 반드시 삭제 후 제출

6. 원서 접수

가. 접수기간 : 2021. 7. 5(월) 10:00 ~ 2021. 7.12(월) 18:00

※마감시간에 임박하면 접속인원이 많아 지원서 작성, 파일 업로드 등이 어려울 수 있으니 작성에 유의하시고, 접수시간 이후에는 수정 및 지원이 불가합니다.

나. 제출방법 : 연구원 채용홈페이지(<https://kribb.recruiter.co.kr>) 접속 후 온라인 접수

7. 유의사항

- 가. 본 채용은 「평등한 기회, 공정한 과정을 위한 공공기관 블라인드 채용가이드라인」을 따릅니다.
- 나. 모집분야별 중복접수는 불가하고, 입사지원 시 작성한 경력, 학력 등의 내용에서 추후 허위사실이 발견될 경우 합격 및 임용이 취소됩니다. 또한 적격자가 없을 경우 우리 연구원 내부 규정 등에 의하여 채용하지 않을 수 있고, 최종합격자로 결정되더라도 신원조사, 채용신체검사 등에서 부적격으로 판명될 경우 임용하지 않습니다.
- 다. 임용된 원급 이하 직원은 3개월간의 수습기간을 두며, 수습기간 종료 후 근무실적 평가에 의거 고용계약 계속 여부를 결정합니다(수습기간 중의 처우는 정규직과 동일).
- 라. 공정한 채용전형 진행을 위해 전형절차별 전형위원에게 지원자의 인적사항은 공개되지 않으며, 모든 전형절차는 수험번호를 통해 진행됩니다.
- 마. 장애인, 취업보호대상자, 지역인재는 관계 법령에 의거하여 우대하며, 여성과학자는 기관운영 방침에 따라 우대합니다.
- 바. 모집분야별 지원자가 채용예정인원의 3배수가 되지 않으면 해당분야에 대해 동일한 내용으로 재공고를 실시하게 됩니다.
- 사. 공정한 채용제도 운영을 위해 전형별 예비합격자, 이의신청 제도를 운영하고 있으며, 필기전형 결과의 경우 「공공기관 채용시험 성적 및 합격선 공개 권고」에 따라 제공합니다.
- 아. 「공공기관 채용제도 개선대책」에 따라 재직 임직원의 4촌 이내 친족(배우자, 4촌 이내의 혈족과 인척)이 신규 채용될 경우 해당 내용을 홈페이지에 공개하고, 「공기업·준정부기관의 경영에 관한 지침」에 따라 임용예정자에게 부정행위로 인한 합격 시, 합격이 취소될 수 있음을 내용으로 하는 공정채용확인서를 징구합니다.
- 자. 채용 이후 연구원의 정책방향, 부서이동, 기타 연구원 사정에 따라 모집분야 외 직무를 부여할 수 있습니다.
- 차. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라, 지원자에게서는 제출된 채용서류에 대하여 합격여부가 결정된 날로부터 15일 이내에 전자우편을 통하여 반환을 청구할 수 있습니다. 다만, 채용홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우, 지원자 본인이 자발적으로 제출한 서류는 반환하지 않습니다.

카. 기타 궁금하신 사항은 채용담당자 전화 및 이메일로 문의하시기 바랍니다(042-860-4029, recruit@kribb.re.kr).

2021년 7월 5일

한국생명공학연구원장